

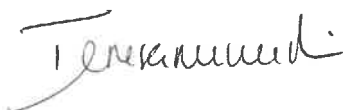
RELATÓRIO DE GESTÃO E DAS CONTAS DO EXERCÍCIO 2022

Aprovado em reunião do Conselho de Administração de 20-02-2023

PRESIDENTE: DEOLINDA CARVALHO MACHADO



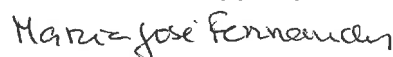
TESOUREIRO: MARIA TERESA ESTEVES NUNES PIRES



VICE-PRESIDENTE: JOAQUIM NEVES LOPES



SECRETÁRIO: MARIA JOSÉ TEIXEIRA PIRES CHAVES FERNANDES



VOGAL: NUNO FREIRE DE NOVAIS DA FONSECA

1. RELATÓRIO DE GESTÃO E DAS CONTAS DO EXERCÍCIO DE 2022

Cumprindo o Regulamento da Cooperativa, o Conselho de Administração (CA) submete o presente Relatório a parecer do Conselho Fiscal e a aprovação da Assembleia-geral (AG) de 11 de março 2023.

1.1 FUNCIONAMENTO INTERNO

O CA, eleito em assembleia-geral de 26 março 2022 para o mandato 2022-2025, assegurou o regular funcionamento da Cooperativa e o cumprimento da legislação aplicável ao Polo Comunitário e Respostas Sociais em atividade.

1.2 HOMENAGEM PÚBLICA AO COOPERADOR ARTUR LEMOS DE AZEVEDO

Realizou-se a 08/10/2022, no Mercado de Vale Figueira, em São João da Talha, a homenagem ao Artur Lemos de Azevedo, Presidente do CA e residente no Polo até à data do seu falecimento, em maio de 2020, organizada pela Cooperativa. A preparação esteve a cargo de um grupo de trabalho constituído para o efeito. Na sessão de abertura tomaram a palavra: Deolinda Machado (Presidente do CA da Cooperativa), Nuno Leitão (Presidente da União de Freguesias de SAI, SJT e Bobadela) e Sónia Paixão (Vice-Presidente da Câmara de Loures). A História da Cooperativa foi apresentada pela atriz Isabel Medina. Seguiu-se uma apresentação, em vídeo, com depoimentos dos Amigos de Sempre, uma mensagem dos irmãos do Artur e um momento musical protagonizado pelos netos, neto do cooperador José Pires, grupo de amigos do Artur *Os Folgadinhos* e do Coro da Portela "Canticorum", culminando com um lanche convívio.

1.3 CONTA ESPECÍFICA E DEVOLUÇÃO DA ENTRADA PECUNIÁRIA (EP) A COOPERADORES

Esta Conta foi dotada de 30 000 €, por somatório do saldo 4 501 €, com a aplicação de 25 499 € dos resultados obtidos em 2021, por aprovação em assembleia-geral do Relatório de Atividades e Contas 2021. Por falecimento da cooperadora Maria Regina Líbano dos Santos e vontade das suas Representantes Legais, foi efetuado o reembolso da sua EP, no valor de 15 000 €, para dotação na Conta de Solidariedade. Foi requerido o reembolso da EP de Lucília Ferreira Leal e Isidro Leal, no valor de 15 000 € cada, para efeitos de meio de pagamento das respetivas mensalidades de residentes na ERPI do Polo, conforme disposto no Regulamento da Cooperativa (artigo 10º número 4). Existem 24 titulares de EP no valor de 15 000 € cada, correspondente a uma subscrição total de 360 000,00 €.

1.4 CONTA SOLIDARIEDADE

A Conta dispõe em 31 de dezembro 2022 de um saldo de 30 000 €.

1.5 DONATIVOS DE COOPERADORES COM RESERVA DE IDENTIDADE

Integrado no *Programa Giving Tuesday*, a Instituição recebeu uma doação de 20 000 € de uma cooperadora que solicitou anonimato. 16 000 € para aplicação na compra da carrinha 100 % elétrica (contribuindo para o que faltava para o valor final, com a comparticipação pública de 25 000 €). Os restantes 4.000€ investidos em equipamento do mobiliário do espaço do cabeleireiro e na aquisição de uma marquesa elétrica para a fisioterapia.

1.6 APOIOS FINANCEIROS ATRIBUÍDOS À COOPERATIVA NO ÂMBITO DE PROGRAMAS PÚBLICOS

✚ **RMAIS - REGULAMENTO MUNICIPAL DE APOIO ÀS INSTITUIÇÕES SOCIAIS:** a Câmara de Loures atribuiu-nos a comparticipação de 9 507,71€ de apoio a investimentos realizados em 2020.

✚ **OUTROS DONATIVOS E SUBSÍDIOS PÚBLICOS:** a Câmara de Loures concedeu ainda ao Polo o apoio de 8 280 €.

✚ **CANDIDATURA À MEDIDA DE APOIO AO REFORÇO DE EMERGÊNCIA DE EQUIPAMENTOS SOCIAIS E DE SAÚDE:** 1.164,46€.

2. RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO POLO COMUNITÁRIO

Prosseguiu a realização dos propósitos seguintes da Missão, Visão e Política da Qualidade da Instituição:

1. Satisfazer necessidades de apoio social e de cuidados de saúde dos clientes / utentes;
2. Satisfazer necessidades de melhoria de condições de trabalho e de vida dos trabalhadores;
3. Melhorar a qualidade dos serviços prestados de modo sustentável, com responsabilidade social e ambiental.

O Instituto de Segurança Social distinguiu a Cooperativa com o *Selo de Boas Práticas de Intervenção Social* com o Projeto "Terapia SNOZELEN/Estrutura Residencial para Idosos". Na Plataforma Supraconcelhias da Grande Lisboa e Oeste, gerido pelo ISS, a Instituição constará do e-book que divulga as entidades e os projetos premiados.

2.1 RESULTADO DA OCUPAÇÃO ANUAL DAS RESPOSTAS SOCIAIS E SUA EVOLUÇÃO

RESPOSTAS SOCIAIS	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
ERPI: 44 ATÉ 04/2016, 46 APÓS 05/2016; 50 APÓS 07/2019; 55 APÓS 04/2022	26,75	34,50	38,10	41,40	43,20	44,67	45,75	46,35	46,92	48,17	48,66	48,83	52,33	
CENTRO DE DIA: 25 UTENTES	4,91	10,33	15,66	21,90	24,90	22,00	24,00	21,75	25,33	26,25	20,42	11,33	16,17	
APOIO DOMICILIÁRIO: 40 UTENTES	14,60	33,33	39,41	40,00	41,80	40,75	40,83	43,60	40,67	41,92	42,25	40,33	37,67	
TOTAL DE OCUPAÇÃO	46,26	78,16	93,17	103,3	109,9	107,4	110,6	111,7	112,9	116,3	111,3	100,5	106,17	

2.2 AVALIAÇÃO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES
2.2.1 PLANO DE APOIO SOCIAL, ANIMAÇÃO SOCIOCULTURAL, PSICOMOTRICIDADE E DE CUIDADOS MÉDICOS E DE ENFERMAGEM
1. Prestação de serviços na Estrutura Residencial para Idosos, no Centro de Dia e no Serviço de Apoio Domiciliário

O Polo proporcionou serviços adequados ao acolhimento de pessoas idosas, estimulou a participação dos clientes/ utentes na resolução de questões da vida diária, incrementou a manutenção de pessoas idosas no seu meio familiar, e incentivou a participação dos clientes/ utentes na vida social e cultural da comunidade.

As atividades de animação sociocultural foram programadas e realizadas em consonância com o Ano Europeu das Cidades mais Verdes. Foram encontradas estratégias institucionais e estabelecidas parcerias de modo a contribuirmos para tornar os ambientes urbanos mais verdes e aumentar a consciência sobre os benefícios ambientais, mas também benefícios relacionados com a saúde, cultura e educação.

2. Processos de trabalho na relação com o cliente/ utente e de gestão da comunicação

Decorreu em junho e dezembro a Avaliação Funcional do Cliente/ Utente ERPI. Como resultado das atividades de apoio social e cuidados de saúde, de animação sociocultural e de psicomotricidade, durante o ano verificou-se a alteração da situação de baixa dependência para pessoa independente de 3 clientes/ utentes, de média dependência para baixa dependência de 3 clientes/ utentes, assim como da situação de grande dependência para baixa dependência de 1 cliente/ utente. 3 destas alterações funcionais ocorreram durante o primeiro semestre e as outras 4 no segundo semestre.

Editou-se a Newsletter trimestral. Emitiram-se emails a dar conhecimento de informações relevantes.

3. Organização da estrutura e funções de gestão dos serviços e das respostas sociais

Procedeu-se a uma reestruturação da coordenação das Respostas Sociais: Teresa Pires retomou a função de coordenadora ERPI, e Raquel Lança a coordenação do SAD, mantendo a coordenação do Centro de Dia.

2.2.2 ATIVIDADES DE GESTÃO DA QUALIDADE
1. Compromisso com a Igualdade

O Polo tem o propósito de cumprir a legislação sobre Código de Conduta na admissão de trabalhadores e clientes/ utentes.

2. Medidas de transparência

O Conselho de Administração elabora o Relatório de Gestão e das Contas do exercício, com o apoio do Gabinete de Contabilidade e avaliação do técnico oficial de contas, submetido a parecer do Conselho Fiscal e aprovação em Assembleia-geral, e depois enviado para o Instituto de Segurança Social e a CASES, com publicitação no site da Instituição.

3. Medidas de responsabilidade ambiental: auditoria a qualidade do ar interior (QAI)

Realizou-se 1 auditoria com a finalidade de contribuir para melhorar a saúde dos residentes de ERPI, através da melhoria da ventilação dos espaços, da identificação fontes de contaminação e do controlo dos parâmetros térmicos. O relatório desta auditoria "permitiu concluir que a Cooperativa adota planos de ação eficazes, possuindo uma qualidade do ar interior aceitável, evidenciando apenas pontos menos positivos referentes a alguns poluentes específicos", para os quais foram tomadas medidas corretivas.

Promoveu-se a recolha e tratamento de gorduras e dos óleos da cozinha e a recolha e seleção de resíduos sólidos urbanos, com o seu transporte por serviços competentes.

4. Avaliação global da satisfação dos clientes

ERPI: 100 % satisfeitos. Centro de Dia: 100 % satisfeitos. Serviço de Apoio Domiciliário: 100 % satisfeitos. A Diretora irá apreciar as avaliações que mereceram alguma insatisfação, visando melhorar a prestação de serviços.

5. Avaliação global da satisfação dos trabalhadores

O grau de satisfação foi 96 %. A Diretora irá apreciar as avaliações parcelares que mereceram insatisfação.

6. Consulta aos trabalhadores e auditoria externa às condições de segurança, higiene e saúde no trabalho (SHST)

Realizou-se a consulta aos trabalhadores sobre condições de SHST, bem como a auditoria anual que identificou não conformidades, tendo sido tomadas medidas para as corrigir.

7. Envolvimento e participação das partes interessadas no funcionamento do Polo

Devido aos condicionamentos Covid-19, não se efetuou a reunião anual com familiares e clientes/ utentes. Realizaram-se reuniões mensais de coordenação das Respostas Sociais com os trabalhadores para diagnóstico de dificuldades na prestação dos serviços e identificação de medidas a tomar para melhorar a satisfação das necessidades dos clientes/ utentes, assim como reuniões gerais com trabalhadores e Conselho de Administração.

2.2.3 ATIVIDADES DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIOS EM EDIFÍCIO

A Instituição está obrigada a Medidas de Autoproteção que a Diretora do Polo assegura (simulacro anual, ações de sensibilização e de formação, plano de prevenção, plano de emergência interno e registos de segurança atualizados). A inspeção à manutenção das condições de segurança contra incêndio será requerida no primeiro trimestre de 2023.

2.2.4 ATIVIDADES INTERNAS DE SEGURANÇA, HIGIENE E SAÚDE NO TRABALHO: CONSULTA E INFORMAÇÃO AOS TRABALHADORES

Com base nesta consulta foi elaborado um Relatório contendo um plano de melhoria das condições de trabalho, e realizaram-se reuniões com Informação sobre os riscos profissionais nas suas atividades e medidas de prevenção

2.2.5 ATIVIDADES EXTERNAS DE SEGURANÇA, HIGIENE E SAÚDE NO TRABALHO

1. Auditoria externa anual

Uma empresa autorizada assegura as atividades de segurança, higiene e saúde no trabalho exigidas na legislação.

2. Avaliação e prevenção de riscos profissionais

a) Medicina no trabalho: exames clínicos anuais

Realizaram-se os exames para aferir as condições de saúde dos trabalhadores para o exercício das suas funções.

b) Auditoria às condições de segurança, higiene e saúde no trabalho

O Relatório identificou não conformidades, que foram entretanto corrigidas.

2.2.6 PLANO DE FORMAÇÃO DOS TRABALHADORES

Realizaram-se 8 ações de formação profissional que registaram 12 participações, no total de 229 horas.

2.2.7 ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO DO EDIFÍCIO E DE INSTALAÇÕES TÉCNICAS

Assegurou-se a realização do Plano de Manutenção do Edifício e de Instalações Técnicas.

2.2.8 PLANO DE ORGANIZAÇÃO DAS RESPOSTAS SOCIAIS

1. Resultados de gestão dos Acordos de Cooperação com a Segurança Social

O Acordo de Cooperação com os 11 residentes da ERPI com vagas preenchidas pela Segurança Social provocou um saldo negativo de 37 187,04 € (custo médio 1 424,47 € com um somatório médio de comparticipações 1 143,15 €). Nos 5 residentes cujas vagas são preenchidas pela Instituição registou-se um resultado positivo de 7 060,80 € (o somatório médio das comparticipações correspondeu a 1 542,15 €). No Centro de Dia verificou-se um resultado negativo de 41 396,92 €. E um resultado positivo no Apoio Domiciliário de 34 986,76 €.

2. Valorização dos serviços prestados para responder ao agravamento de custos

Tendo em conta o agravamento dos custos, atualizaram-se as mensalidades dos residentes admitidos até 31 de dezembro 2020 e a comparticipação familiar dos clientes com Acordo de Cooperação cuja admissão é efetuada pela Instituição.

2.2.9 PLANO DE INVESTIMENTOS E AQUISIÇÃO DE NOVOS SERVIÇOS

1. Substituição da empresa subcontratada para fornecer as refeições no Polo Comunitário

Procedeu-se a cessação do contrato de fornecimento de refeições com a empresa que assegurou os serviços em 2022. Celebrou-se contrato com a NAREST a partir de 1 de janeiro de 2023, válido até 31 de dezembro 2023.

2. Produção e energia fotovoltaica para autoconsumo

Decorreu no primeiro semestre a instalação do sistema, com uma previsão de redução de 16 000 €/ano nos custos de eletricidade. Para cobertura do investimento realizado foram obtidos em 2022 donativos de cooperadores e amigos do Polo, no montante de 16.050 €, a quem renovamos os agradecimentos pela sua boa vontade e partilha. Avarias em equipamentos dos sistemas fotovoltaico e do AVAC não permitem avaliar o impacto efetivo do sistema de produção de energia fotovoltaica na redução de custos de eletricidade. Decorrem estudos do funcionamento dos equipamentos dos sistemas fotovoltaicos e de AVAC, para apurar não conformidades, quer por razões de manutenção, quer funcionais ou estruturais, de modo a tomar medidas corretivas para melhoria de redução de custos, através de eficácia e eficiência de gestão dos equipamentos.

Assinala-se no quadro seguinte a evolução de consumos e custos de energia elétrica no Polo e a respetiva ocupação média anual da ERPI, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário, com os custos médios anuais por cliente/ utente.

ANO	CONSUMO KWH	CUSTO DE ELETRICIDADE	OCUPAÇÃO MÉDIA POLO	OBSERVAÇÕES
2019		59 831,77 €	116,30 CLIENTES/UTENTES	514,46 €/ANO/CLIENTE
2020		67 579,07 €	111,30 CLIENTES/UTENTES	607,18 €/ANO/CLIENTE
2021	308 482	60 963,15 €	100,50 CLIENTES/UTENTES	606,60 €/ANO/CLIENTE
2022	282 984	46 684,26 €	106,17 CLIENTES/UTENTES	439,71 €/ANO/CLIENTE

Acresce ainda para efeitos de ponderação, que a partir de fevereiro, o custo unitário médio do kwh aumentou de 0,0715475 € praticado em janeiro, para 0,12245 € que vigorou de fevereiro a dezembro (correspondente a um agravamento do custo unitário médio em cerca de 71 %).

3. Posto de carregamento de 2 viaturas elétricas

Com a instalação da unidade de produção de energia fotovoltaica para autoconsumo, foi também instalado o posto de carregamento de 2 viaturas em simultâneo, em horário pós-laboral.

4. Aumento da capacidade da ERPI de 50 para 58 residentes

Aguarda-se a decisão da Segurança Social, com a emissão da Adenda ao Acordo de Cooperação.

5. Adquirir viatura ligeira de mercadorias transformada 100% elétrica para 2 pessoas com apoio de 25 000€, através do PRR

O contrato para a aquisição da viatura foi celebrado em outubro 2022, cuja entrega está prevista para março 2023, com o custo de 33 700 € e acréscimo de 23 % de IVA. A Instituição inicia assim a modernização do parque automóvel, e melhora o seu desempenho ambiental e a prestação de serviços domiciliários através de um veículo com *caixa de carga, forrada com divisórias com isolamento reservado ao transporte de refeições e também para o transporte de outros produtos em simultâneo com géneros alimentícios, nomeadamente os produtos de higiene, de limpeza e a roupa suja/lavada, acondicionados e isolados dos alimentos evitando qualquer tipo de contaminações.*

3. CONTAS

O resultado líquido obtido atingiu 160 498,80 € positivos. As propostas de aplicação dos resultados são as seguintes:

- 1) 8 024,94 € na reserva legal;
- 2) 1 604,99 € na reserva para educação cooperativa;
- 3) 45 000 € na Conta Especifica, que acrescido do saldo existente nesta Conta em 31 dezembro 2022 (15 000 €), permitirá satisfazer em 2023 o pedido de quatro (4) reembolsos de Entrada Pecuniária no valor de 15 000 € cada;
 - a) Propõe-se igualmente que o remanescente desta Conta Especifica em 31 de dezembro de 2023 venha a reverter no ano seguinte para os fins descritos no número 4 imediato;
- 4) 105 868,87 € para amortização anual do empréstimo bancário, cobertura de investimentos de desenvolvimento (eventual aumento da produção de energia fotovoltaica) e ou de substituição (nomeadamente viatura, AVAC...).